

## Edición de aula virtual en Comunidades

Edición de aula virtual en Comunidades	1
Introducción	1
Configurar el aula virtual de comunidades	2
Comenzar a editar el espacio	5
Recurso y Actividades de Comunidades	7
Recursos	7
URL (Enlace)	8
Actividades	8
Base de Datos	8
Glosario	10
Lección	10
Tarea	10
Wiki	10

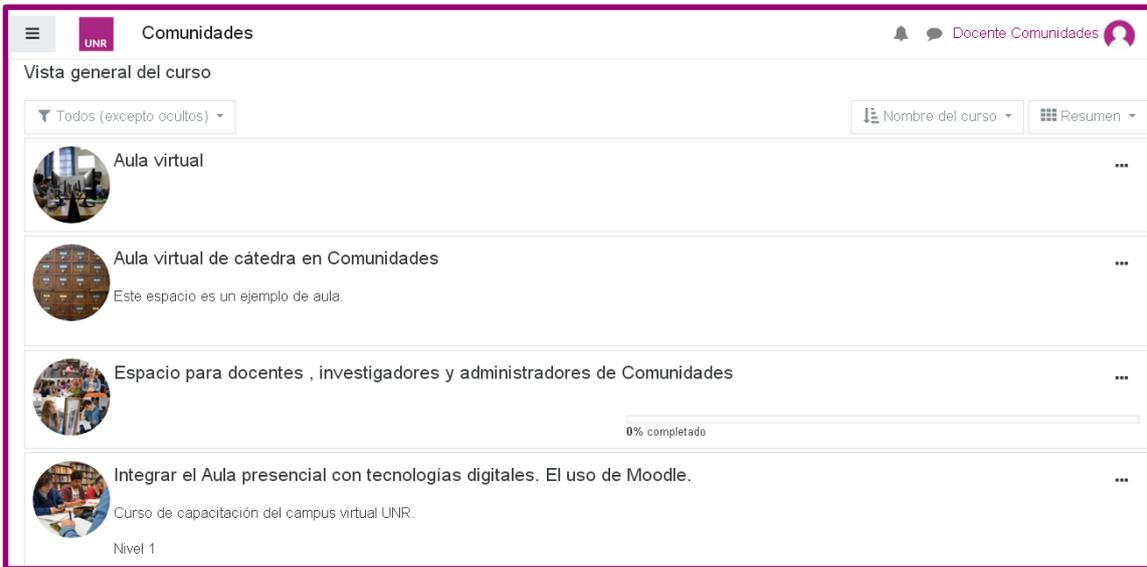
### Introducción

Luego de solicitar un **Aula en Comunidades** y recibir un correo electrónico con la confirmación de creación, debe ingresar al mismo para editarlo.

Para ingresar al aula virtual puede seguir el enlace directo que recibe en el correo electrónico que confirma su creación.

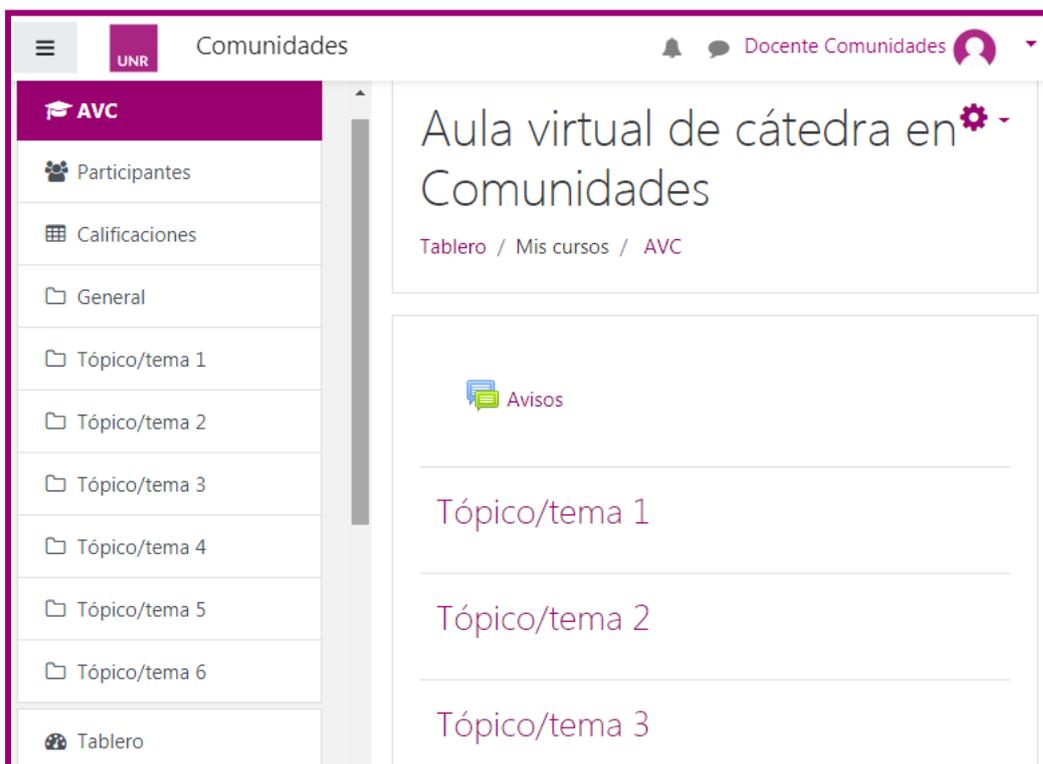
También puede acceder desde su **Tablero**, luego de ingresar a la plataforma de Comunidades <https://comunidades.campusvirtualunr.edu.ar/> con su nombre de usuario/o y contraseña.

En el tablero puede visualizar todos los cursos en los que se está inscripto desde la opción **Vista general del curso** y **Mis cursos**.

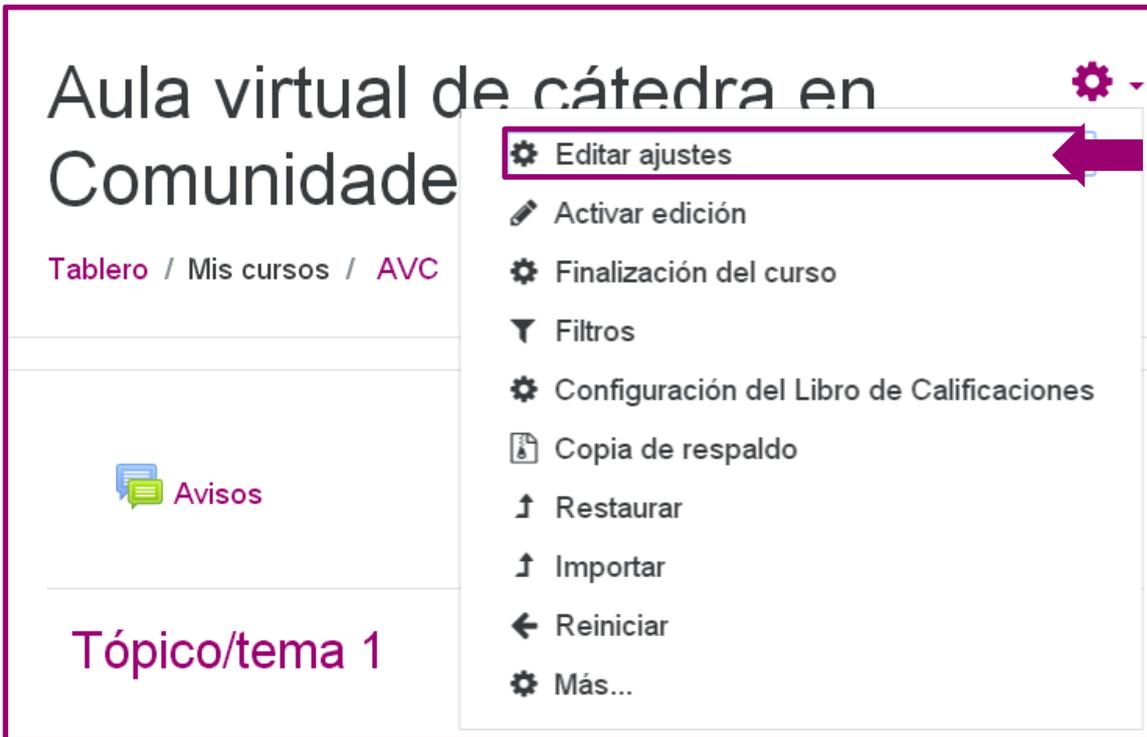


## Configurar el aula virtual de comunidades

Al ingresar al espacio de la cátedra se visualizan dos secciones: un **Menú de Navegación** que se puede mostrar u ocultar y el cuerpo del curso propiamente dicho.



Para editar la configuración del curso se debe acceder al **Menú de acciones**  y seleccionar **Editar Ajustes**.



The screenshot shows a virtual classroom interface. At the top, the title 'Aula virtual de cátedra en Comunidad' is displayed. Below the title, there is a breadcrumb trail: 'Tablero / Mis cursos / AVC'. A 'Avisos' (Notifications) section is visible, followed by 'Tópico/tema 1'. On the right side, a gear icon opens a dropdown menu with the following options: 'Editar ajustes', 'Activar edición', 'Finalización del curso', 'Filtros', 'Configuración del Libro de Calificaciones', 'Copia de respaldo', 'Restaurar', 'Importar', 'Reiniciar', and 'Más...'. A red arrow points to the 'Editar ajustes' option.

Desde esta opción es posible editar varias configuraciones del curso: el **nombre del curso** o su **nombre corto**, establecer **fechas de inicio y cierre**, la **Visibilidad del curso** que permite ocultar o mostrar el curso para las/os estudiantes que están matriculadas/os en el aula.

También se puede modificar la contraseña del curso (**Número de ID**) que es la que se proporciona a las/os estudiantes para que ingresen al aula.

## Editar la configuración del curso

### General

Nombre completo del curso	<input type="text" value="Aula virtual de cátedra en Comunidades"/>
Nombre corto del curso	<input type="text" value="AVC"/>
Categoría de cursos	<input type="text" value="Servicios UNR"/>
Visibilidad del curso	<input type="text" value="Mostrar"/>
Fecha de inicio del curso	<input type="text" value="16"/> <input type="text" value="noviembre"/> <input type="text" value="2019"/> <input type="text" value="00"/> <input type="text" value="00"/>
Fecha de terminación del curso	<input type="text" value="15"/> <input type="text" value="noviembre"/> <input type="text" value="2020"/> <input type="text" value="00"/> <input type="text" value="00"/> <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Número ID del curso	<input type="text" value="ECC1234"/>

Por otra parte, podrá definir el formato de curso, la configuración de grupos y agrupamientos, habilitar el **Seguimiento de finalización** de todas las actividades del curso, entre otras opciones.

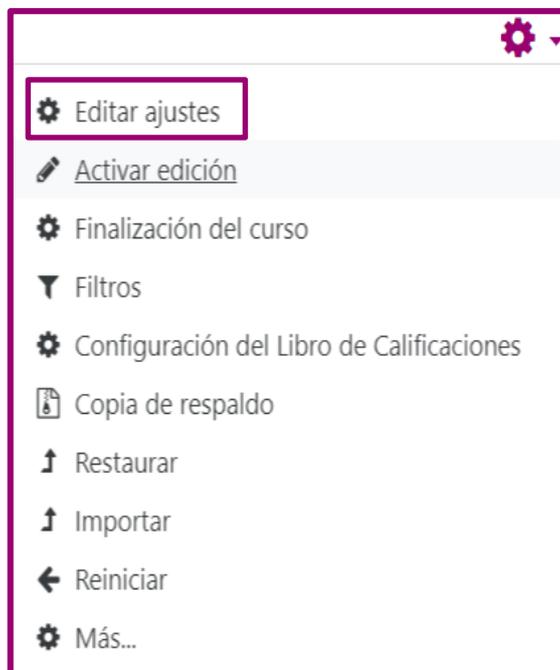
<b>Seguimiento de finalización</b>	
Habilitar seguimiento del grado de finalización	<input type="text" value="Sí"/>
<b>Grupos</b>	
Modo de grupo	<input type="text" value="No hay grupos"/>
Forzar el modo de grupo	<input type="text" value="No"/>
Agrupamiento por defecto	<input type="text" value="Ninguno(a)"/>
<b>Renombrar rol</b>	
<input type="button" value="Guardar cambios y mostrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Finalmente se sugiere que los docentes incluyan una **imagen** representativa del contenido académico de la cátedra y una descripción de la misma. En caso

contrario, la plataforma Moodle utilizará una ilustración por defecto de identidad visual de su aula virtual.

## Comenzar a editar el espacio

Para editar el espacio, se debe seleccionar del Menú de acciones  **Activar Edición.**



Con esta función activada, es posible acceder a las herramientas que ofrece la plataforma Moodle.



Aula virtual de cátedra en Comunidades

Tablero / Mis cursos / AVC

Avisos

Editar

+ Añadir una actividad o recurso

Tópico/tema 1

Editar

+ Añadir una actividad o recurso

Tópico/tema 2

Editar

También es posible elegir la cantidad de **Tópicos/temas**, reorganizarlos en la estructura y sus nombres.



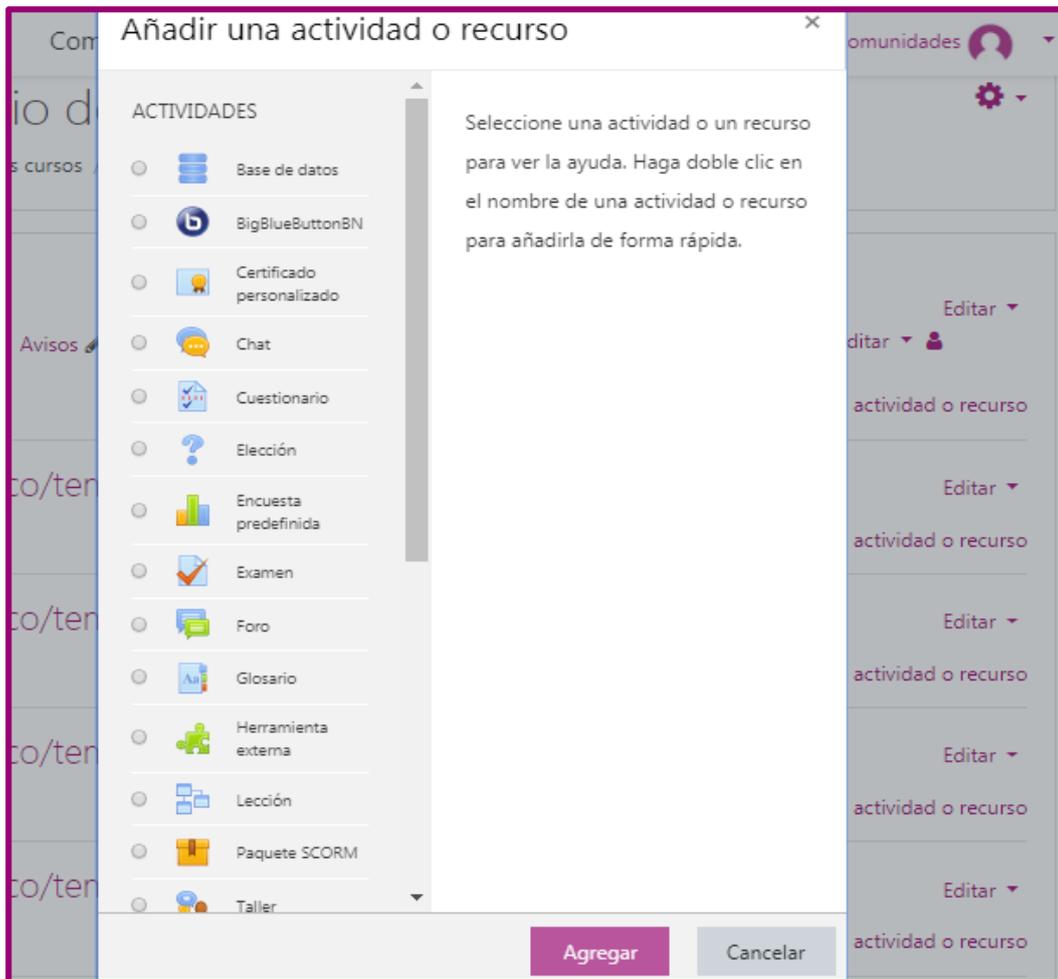
Esc para cancelar, Enter para finalizar

Aulas virtuales |

Editar

+ Añadir una actividad o recurso

Para utilizar y añadir **Actividades** y/o **Recursos** se selecciona la opción **Añadir una actividad o recurso**.



## Recurso y Actividades de Comunidades

### Recursos

#### Archivo



Permite proporcionar un archivo como recurso para un curso. Donde sea posible, el archivo se mostrará dentro de la interfaz del curso; de otra forma, se les pedirá a los estudiantes que descarguen el archivo.

### Carpeta

Permite mostrar un conjunto de archivos ordenados dentro de una sola carpeta, reduciendo el arrastrado (*scrolling*) de la página del curso.

### Etiqueta

Permite insertar texto, imágenes y multimedia en una página de curso junto con enlaces a otros recursos y actividades. Las etiquetas pueden ayudar a mejorar la apariencia de un curso y a ordenar sus contenidos.

### Libro

El módulo libro permite crear un recurso multi-página en un formato similar a un libro, con capítulos y subcapítulos.

### Página

Permite crear una página web empleando el editor de texto. En una página se pueden mostrar texto, imágenes, sonido, video, enlaces de internet y código incrustado.

### URL (Enlace)

El módulo URL le permite incluir un enlace de internet como un recurso del curso.

## Actividades

### Base de Datos

El módulo de actividad de base de datos permite a las/os estudiantes y profesores crear, mantener y buscar información en un banco de registros.

## Chat

El módulo de actividad Chat permite que las/os participantes tengan una discusión sincrónica, basada en texto, en tiempo real en la web.

## Cuestionario

El módulo de cuestionario (*questionnaire*) le permite construir encuestas empleando una variedad de tipos de preguntas, para recolectar datos de sus usuarios.

## Elección

La actividad **Elección** permite al/la docente hacer una sola pregunta y ofrecer una selección de respuestas posibles.

## Encuesta predeterminada

El módulo de actividad **Encuesta predefinida** proporciona un número de instrumentos de encuesta.

## Examen

Permite al/la docente crear exámenes con diferentes tipos de preguntas, incluyendo opción múltiple, falso/verdadero, relacionar columnas, respuesta corta y calculada, entre otras.

## Foro

El módulo de actividad **Foro** les permite a las/os participantes tener discusiones asincrónicas (en diferentes tiempos), que suceden a lo largo de un período de tiempo.

## Glosario

El módulo de actividad Glosario permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, igual que un diccionario, o recolectar y organizar recursos o información.

## Lección

El módulo de actividad Lección le permite al profesor proporcionar contenidos y/o actividades para crear un conjunto lineal de páginas de contenidos o actividades instruccionales que ofrecen una variedad de caminos o de opciones para los estudiantes.

## Taller

El módulo de actividad Taller permite la recolección, revisión y evaluación por pares de los trabajos de los estudiantes.

## Tarea

El módulo de actividad tarea permite al profesor comunicar tareas, recolectar los trabajos y proporcionar calificaciones y retroalimentación.

## Wiki

La actividad Wiki permite a los participantes añadir y editar una colección de páginas web. Una wiki puede ser un espacio colaborativo, donde todos pueden editarlo, o puede ser individual, donde cada persona edita su propio espacio.